



K Ä S K K I R I

Tallinn

24.03.2021 nr 1-2/21/161

Metsanduse arengukava aastani 2030 juhtkogu moodustamine

Lähtudes metsaseaduse § 7 lõikest 4, Vabariigi Valitsuse 10. detsembri 2009. a määruse nr 186 „Keskkonnaministeeriumi põhimäärus” § 25 lõigetest 1, 3, ja 4 ja Vabariigi Valitsuse 10. jaanuari 2019 korraldusest nr 15 „Metsanduse arengukava aastani 2030 koostamise ettepaneku heakskiitmine“:

1. Moodustan metsanduse arengukava aastani 2030 (edaspidi *MAK2030*) koostamiseks töögrupi, mida edaspidi nimetatakse juhtkoguks, järgmises koosseisus:

Juhtkogu liikmed:

Rein Drenkhan	Eesti Maaülikooli metsapatoloogia professor;
Maie Kiisel	Tartu Ülikooli kommunikatsiooniuringute teadur;
Henn Korjus	Eesti Maaülikooli metsakorralduse ja metsapoliitika professor;
Kajar Köster	Helsingi Ülikooli häiringuökoloogia juhtivteadur;
Marku Lamp	Keskkonnaministeeriumi asekancler;
Triin Reisner	Riigikantselei strateegiabüroo nõunik;
Arne Sellin	Tartu Ülikooli ökofüsioloogia professor;
Veiko Uri	Eesti Maaülikooli metsaökosüsteemide professor;
Urmas Varblane	Tartu Ülikooli rahvusvahelise ettevõtluse professor.

2. Juhtkogu on nõuandva õigusega kogu, mille ülesanneteks on:
 - 2.1 nõustada keskkonnaministrit *MAK2030* eelnõu sisulises osas;
 - 2.2 analüüsida ning anda hinnanguid *MAK2030* eelnõule laekuvatele muudele ettepanekutele.
3. Juhtkogu liikmed valivad esimesel kohtumisel juhtkogu esimehe.
4. Juhtkogu tööd juhib juhtkogu esimees, kes:
 - 4.1 korraldab juhtkogu koosoleku kokkukutsumise ja määrab koosoleku päevakorra;
 - 4.2 juhatab juhtkogu koosolekut;
 - 4.3 jagab juhtkogu liikmete vahel tööülesandeid ja kontrollib nende täitmist;
 - 4.4 kaasab vajaduse korral juhtkogu töösse spetsialiste, kes ei ole juhtkogu liige.
5. Juhtkogu koosoleku kokkukutsumise teade, koosoleku päevakord ja muud vajalikud dokumendid saadetakse juhtkogu liikmetele elektrooniliselt vähemalt kümme päeva enne koosoleku toimumist. Kiireloomulisel juhul võib juhtkogu koosoleku kokkukutsumiseks määrata lühema tähtaja, põhjendades kiireloomulisust koosoleku kokkukutsumise teates.

6. Juhtkogu liige võib esitada kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ettepaneku juhtkogu koosoleku päevakorra täiendamiseks hiljemalt viis tööpäeva enne juhtkogu koosoleku toimumist. Päevakorra täiendamise otsustab juhtkogu esimees.
7. Juhtkogu koosolek protokollitakse ja protokoll eelnõu edastatakse juhtkogu liikmetele e-kirja teel koosoleku toimumisest arvates kümne tööpäeva jooksul ülevaatamiseks. Protokoll allkirjastab juhtkogu esimees.
8. Juhtkogu otsused ja protokollid kuuluvad avalikustamisele. Koosolekuid salvestatakse protokoll koostamise eesmärgil ja salvestised hävitatakse MAK2030 valmimisel.
9. Juhtkogu teenindav struktuuriüksus on Keskkonnaministeeriumi metsaosakond.
10. Juhtkogu liikmed suhtlevad läbi juhtkogu esimehe esimesel koosolekul määratud infokanali.
11. Komisjoni tegevusega seotud kulud, sh komisjoni liikmete tasu, kaetakse Keskkonnaministeeriumi eelarvest.

(allkirjastatud digitaalselt)
Tõnis Mölder
minister

Saata: juhtkogu liikmed, Keskkonnaministeeriumi eelarve- ja strateegiaosakond